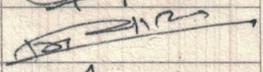
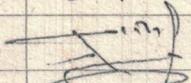
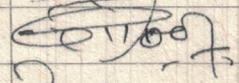
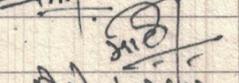
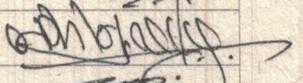
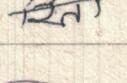
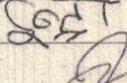
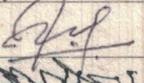
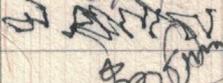
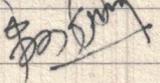
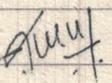


आज मिति २०८२ साल फागुन २८ गते दिनको ११ : ०० बजे सुनिलस्मृति गाउँपालिकाका अध्यक्ष श्री मणिराम बुढाथोकीज्यूको अध्यक्षतामा, गाउँ कार्यपालिका सदस्यज्यूहरुको उपस्थितिमा आ.व. २०८२/०८३ को दशौँ गाउँ कार्यपालिकाको बैठक बसी देहायका प्रस्तावहरु माथी छलफल गरी देहाय बमोजिम निर्णय गरियो ।

उपस्थिति :

क्र.सं.	नाम, थर	पद	हस्ताक्षर
१	श्री मणिराम बुढाथोकी	गाउँपालिका अध्यक्ष	
२	श्री मिना थापा	गाउँपालिका उपाध्यक्ष	
३	श्री पवन कुमार कवर	वडा अध्यक्ष वडा नं. १	व.क.
४	श्री नेत्र बहादुर गिरी	वडा अध्यक्ष वडा नं. २	
५	श्री दुर्गा बहादुर विष्ट	वडा अध्यक्ष वडा नं. ३	
६	श्री ओविलाल बस्नेत	वडा अध्यक्ष वडा नं. ४	ब.म.
७	श्री मणि थापा	वडा अध्यक्ष वडा नं. ५	
८	श्री लोकेन्द्र बहादुर थापा	वडा अध्यक्ष वडा नं. ६	
९	श्री रेशम शर्मा	वडा अध्यक्ष वडा नं. ७	
१०	श्री पदम बहादुर पुनमगर	कार्यवहाक वडा अध्यक्ष वडा नं. ८	
११	श्री रितादेवी थापा	कार्यपालिका सदस्य वडा नं. ३	
१२	श्री निर्मला पुनमगर	कार्यपालिका सदस्य वडा नं. ४	
१३	श्री अनिता थापा	कार्यपालिका सदस्य वडा नं. ६	
१४	श्री इन्द्रा रोकामगर	कार्यपालिका सदस्य वडा नं. ८	
१५	श्री तुल्सी सुनार	कार्यपालिका सदस्य वडा नं. १	
१६	श्री नेमलाल दमाई	कार्यपालिका सदस्य वडा नं. ७	
१७	श्री नगेन्द्र प्रसाद रिजाल	सचिव, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	
सहयोगी कर्मचारीहरु			
१	रनवीर बुढा	प्रशासकीय अधिकृत	
२	मधुसुदन गैरे	लेखा अधिकृत	
३	दुर्योधन महारा	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	
४	गण बहादुर थापा	सहयोगी	गण १९८३

दशौँ गाउँ कार्यपालिका बैठकका प्रस्तावहरू :

१. समीक्षा सम्बन्धमा ।
२. जलश्रोत उपयोग अनुमती सम्बन्धमा ।
३. विद्यालय भवन निर्माणका लागि जग्गा प्राप्ति सम्बन्धमा ।
४. अनुगमन र मूल्याङ्कन समिति गठन सम्बन्धमा ।
५. लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण परिक्षण प्रतिवेदन स्वीकृत सम्बन्धमा ।
६. विविध छलफल सम्बन्धमा ।

२०८२ फागुन २८ गते बसेको दशौँ गाउँ कार्यपालिका बैठकका प्रस्ताव तथा निर्णयहरू

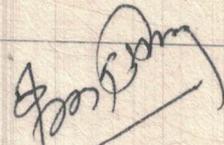
प्रस्ताव नं.	प्रस्ताव	संक्षिप्त व्यहोरा	प्रस्तावित निर्णय	निर्णय
१.	समीक्षा सम्बन्धमा ।	अघिल्ला कार्यपालिका बैठकहरूको समीक्षा गर्न आवश्यक रहेको ।	गाउँ कार्यपालिकाका अघिल्ला बैठकहरूबाट भएका निर्णयहरू समीक्षा गरियो । कार्यान्वयन गर्न बाँकी निर्णयहरू यथाशिघ्र कार्यान्वयन गर्न सम्बन्धित विषयगत शाखा एवं वडा कार्यालयहरूलाई निर्देशन दिने ।	"पेश भए बमोजिम प्रस्ताव पारित गर्ने" निर्णय गरियो ।
२	जलश्रोत उपयोग अनुमती सम्बन्धमा ।	स्थानीय गाउँ जलश्रोत समितिको मिति २०८२/११/०४ गतेको निर्णय नुसार प्रकाशित सूचना बमोजिम तोकिएको म्याद भित्र सरोकारवालाहरूको फरक दावि नपरेको हुदाँ जलश्रोत उपयोग अनुमति प्रत्र प्रदान गर्न उपयुक्त रहेको ।	सुनिलस्मृति गाउँपालिकाको मिति २०८२/११/०५ गतेको जलश्रोत मुहान दर्ता सम्बन्धी सूचना बमोजिम तोकिएको म्याद भित्र कुनै प्रकारका निवेदन दर्ता हुन नआएको हुदाँ तपसिल उपभोक्ता समितिहरूलाई जलश्रोत उपयोग अनुमती पत्र प्रदान गर्ने । तपसिल क) चिन्ने फर्साचौर राडकोट खानेपानी उपभोक्ता तथा सरसफाई समिति वडा नं. ३ ख) बाग्मा राजपोखरी भैसीधारा धनमुडा लिफ्ट खानेपानी उपभोक्ता तथा सरसफाई समिति वडा नं. ४	"पेश भए बमोजिम प्रस्ताव पारित गर्ने" निर्णय गरियो ।


मनोज प्रसाद रिजाल
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत


मणिराम बुढाथोकी
सदस्य

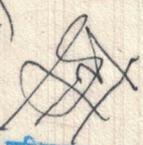
३	विद्यालय भवन निर्माणका लागि जग्गा प्राप्ती सम्बन्धमा ।	श्री जीवनोद्वार प्राथमिक विद्यालय सुनिलस्मृति गाउँपालिका वडा नं. ५ रोल्पाको निःशुल्क रूपमा प्राप्त भएको जग्गा रजिष्ट्रेशन पासका लागि मालपोत कार्यालय लिबाङ, रोल्पालाई लेखि पठाउन आवश्यक रहेको ।	श्री जीवनोद्वार प्राथमिक विद्यालय सुनिलस्मृति गाउँपालिका वडा नं. ५ मन्धा गजुल रोल्पाको मिति २०८२/१०/२५ गतेको विद्यालय व्यवस्थापन समितिको निर्णय सहित मिति २०८२/१०/२५ गतेको जग्गा प्राप्तीका लागि प्रकृया अगाडि बढाइदिनु भनि लेखि आएको पत्र र मिति २०८२/१०/२५ गते वडा नं. ५ को सिफारिस पत्रानुसार यस गाउँपालिकाको मिति २०८२/१०/२६ गतेको निःशुल्क जग्गा प्राप्ति सम्बन्धि सार्वजनिक सूचना बमोजिम सूचनाको म्याद भित्र मिति २०८२/११/०४ गतेका दिन विद्यालयको प्रयोजनका लागि सुनिलस्मृति गाउँपालिका वडा नं. ५ निवासी पहलसिंह बुढा, जसमता बुढा र मनसरी बुढामगर गरी विद्यालयलाई आवश्यक पर्ने जग्गा विद्यालयलाई निःशुल्क जग्गा दिन इच्छुक भएको भनिरितपूर्वक निवेदन प्राप्त भएको हुदाँ पहलसिंह बुढाको नाममा दर्ता श्रेष्ता भएको साविक गजुल गा.वि.स. वडा नं. ९ मा पर्ने कित्ता नं. ९६० को ६५५ वर्ग मिटर, जसमता बुढामगर र मनसरी बुढा मगरको संयुक्त नाममा दर्ता श्रेष्ता भएको साविक गजुल गा.वि.स. वडा नं. ९ मा पर्ने कित्ता नं. ९८३ को ९९५ वर्ग मिटर जग्गा निःशुल्क (दान) स्वरूप विद्यालयलाई उपलब्ध गराउनु भएको हुदाँ उक्त जग्गाहरु विद्यालयको नाममा निःशुल्क रजिष्ट्रेशन पासका लागि मालपोत कार्यालय लिबाङ, रोल्पालाई लेखि पठाउने ।	"पेश भए बमोजिम प्रस्ताव पारित गर्ने" निर्णय गरियो ।
---	--	---	--	---

४	अनुगमन र मूल्याङ्कन समिति सम्बन्धमा । गठन	व्यवसाय र मानव अधिकार सम्बन्धी राष्ट्रिय कार्ययोजना (२०८०/८१-२०८४/८५) को बुँदा नं. ३.३ को स्थानीय तहमा रहने अनुगमन र मूल्याङ्कन समिति गठन गर्न आवश्यक रहेको ।	व्यवसाय र मानव अधिकार सम्बन्धी राष्ट्रिय कार्ययोजना (२०८०/८१-२०८४/८५) को बुँदा नं. ३.३ को स्थानीय तहमा रहने तपसिल बमोजिमको अनुगमन र मूल्याङ्कन समिति गठन गर्ने । तपसिल क. गाउँपालिका उपाध्यक्ष -संयोजक ख. मिलन रोका -सदस्य ग. दिपेश विष्ट -सदस्य घ. मुक्त माझि -सदस्य ड. पदम प्रसाद रिजाल -सदस्य सचिव	"पेश भए बमोजिम प्रस्ताव पारित गर्ने" निर्णय गरियो ।
५	लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण परिक्षण प्रतिवेदन स्वीकृत सम्बन्धमा ।	लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण परीक्षण प्रतिवेदन आ.व. २०८१/०८२ लाई स्वीकृत गर्नुपर्ने ।	लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण परीक्षण प्रतिवेदन आ.व. २०८१/०८२ लाई स्वीकृत गर्ने ।	"पेश भए बमोजिम प्रस्ताव पारित गर्ने" निर्णय गरियो ।
६	विविध छलफल सम्बन्धमा ।	प्रस्ताव भित्र नपरेका अध्यक्षज्यू कार्यपालिका सदस्यज्यूहरुबाट प्रस्तावित प्रस्तावहरु निर्णय गर्न आवश्यक देखिएको । क) दोश्रो सार्वजनिक सुनुवाई सम्बन्धमा । ख) सेवा शुल्क निर्धारण सम्बन्धमा । ग) कृषि उपज संकलन केन्द्र निर्माण सम्बन्धमा ।	क) चालु आ.व.को दोश्रो चौमासिकमा गाउँपालिका तथा मातहतका कार्यालय र निकायबाट भएका क्रियाकलापहरुको सार्वजनिक सुनुवाई गर्नुपर्ने भएको हुदाँ मिति २०८२/१२/२६ गते बिहवारका दिन वडा नं. ३ को कार्यालय मिझिडमा दोश्रो चौमासिक सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम गर्ने । ख) प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र सुलिचौर, रोल्पाको २०८२/१०/२९ गतेको प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र सञ्चालन तथा व्यवस्थापन समितिको बैठकको निर्णय प्रतिलिपि सहित मिति २०८२/११/२५ गतेको पत्रानुसार सेवा शुल्क निर्धारणका लागि आवश्यक सहजीकरण गरिदिनु हुन भनि लेखि आएको हुदाँ अनुसूची-१ बमोजिमको सेवा शुल्क निर्धारण गर्ने । ग) चालु आ.व.को स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रम अन्तर्गत कृषि उपज संकलन केन्द्र निर्माणका लागि वडा नं. ४ लुङ्ग्री फगाम खोला दोभान नजिकै गाउँपालिकाको नाउँमा रहेको कित्ता नं. २१०२ मा निर्माण गर्ने ।	"पेश भए बमोजिम प्रस्ताव पारित गर्ने" निर्णय गरियो । "पेश भए बमोजिम प्रस्ताव पारित गर्ने" निर्णय गरियो । "पेश भए बमोजिम प्रस्ताव पारित गर्ने" निर्णय गरियो ।


 नगेन्द्र प्रसाद रिजाल
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकारी

	<p>घ) लिलाम बिक्री सम्बन्धमा ।</p>	<p>घ) सुनिलस्मृति गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय भाडाको घरमा रहदाको बखत आवश्यक कार्यकक्ष र सभाहल निर्माण गर्न प्रयोग गरेको आल्मुनियम पार्टेशन उक्त भाडाको घरबाट नव निर्मित आफ्नै प्रशासनिक भवनमा स्थानान्तरण भईसकेकाले उक्त भाडाको घर खालि गरिएको आल्मुनियम पार्टेशन तथा बनाइएको विभिन्न कार्यकक्षहरू भत्काइ राखिएकोमा उक्त आल्मुनियम पार्टेशनहरू टुटफुट जिर्ण भई काम नलाग्ने भएको साथै पार्किङ तथा स्टोर प्रयोजनको लागि बनाइएको टहरा र गाउँपालिका अन्तर्गतका कार्यालयमा रहेका जिन्सी निरीक्षण गर्दा टुटफुट तथा बेकम्मा भई पुन प्रयोग गर्न नसकिने मर्मत गरी प्रयोग गर्दा समेत उच्च लागत पर्ने र कार्यकुशलता घटने भनी आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तिय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७ को नियम १०६ बमोजिम जिन्सी निरीक्षण समितिबाट समेत लिलाम बिक्री गर्न सुझाव प्राप्त भएकोले उक्त सामानहरूको लिलाम बिक्री गर्ने र कार्यालय प्रयोगमा आएका मालसामान जस्तै कार्पेट ह्याङगर पर्दासिट जस्ता खर्च भएर जाने मालसामान पनि खर्च नभएर जानेमा दाखिला भएको र उक्त सामानहरू प्रयोग भै सकेको हुदाँ पुन प्रयोग हुन नसक्ने र लिलाम गर्नको लागि पनि उपयुक्त नदेखिएका सामानहरू जिन्सी निरीक्षण समितिबाट समेत मिनाहा निकासी गरी राफसाफ गर्न सुझाव प्राप्त भएको सन्दर्भमा अनुसूची-२ बमोजिमका जिन्सी सामग्रीहरू लिलाम र अनुसूची-३ बमोजिमका जिन्सी सामग्रीहरू मिनाहा गरी लागतकट्टा गर्न स्वीकृत दिने ।</p>	<p>"पेश भए बमोजिम प्रस्ताव पारित गर्ने" निर्णय गरियो ।</p>
--	------------------------------------	---	--


 नमोद प्रसाद रिजाल
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत


 मणिराम बुढाचोकी
 अध्यक्ष

अनुसूची-१

(निर्णय नं. ६ (ख) सँग समबन्धित)

प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र सुलिचौर रोल्पाबाट प्रदान गरिने सेवाहरुको शुल्क विवरण:

• प्रयोगशाला सेवा मूल्य सूची (Laboratory rate list)

SN	Name of test	Rate	SN	Name of test	Rate	SN	Name of test	Rate
1.	CBC	300	17.	Blood sugar RBS	60	33.	Triglyceride	150
2.	Hemoglobin	50	18.	Blood sugar FBS	60	34.	HDL-C	150
3.	TC	50	19.	Blood sugar PP	60	35.	LDL-C	150
4.	DC	50	20.	Urea	120	36.	Amylase	200
5.	Platelets	100	21.	Creatinine	150	37.	H.pylori Ab	200
6.	ESR	50	22.	Uric acid	150	38.	Stool H pylori Ag	500
7.	Blood grouping	50	23.	Calcium	200	39.	Semen analysis	200
8.	RA factor	150	24.	LFT	600	40.	Widal test	150
9.	CRP Qualitative	150	25.	Bilirubin T/D	150	41.	Scrub typhus test	600
10.	ASO titre	200	26.	SGOT/AST	150	42.	Typhoid IgG/IgM	400
11.	VDRL	200	27.	SGPT/ALT	150	43.	Dengue RDT	Free
12.	HIV	Free	28.	ALP	150	44.	Malaria RDT	Free
13.	HBsAg	200	29.	Total protein	100	45.	Troponin I	300
14.	HCV	200	30.	S. albumin	100	46.	UPT	100
15.	Urine RE	50	31.	Lipid profile	500	47.	GRBS	60
16.	Stool RE	50	32.	T. Cholestrol	150	48.	ANC package	800

• रेडियोलोजी सेवा मूल्य सूची (X-Ray & USG rate list)

SN	Name of test	Rate	SN	Name of test	Rate
1.	X-Ray Single site AP/PA view	300	3.	USG (A+P)	500
2.	X-Ray single site AP/PA+ Lateral view	500	4.	USG Obs	500

• शल्यक्रिया सम्बन्धि मूल्य सूची (Procedures rate list)

SN	Name of Procedure	Rate	SN	Name of Procedure	Rate
1.	Dressing per visit/Self recommendation	50	6.	Excision of corn, nail, cyst under LA	200
2.	Incision & Drainage under LA	150	7.	Plaster cast application	200
3.	Ear Packing	100	8.	Plaster slab application	150
4.	Nasal packing	100	9.	Plaster removal	100
5.	Syringing	50			

• अन्य जाँचको मूल्य सूची:

SN	Name	Rate	SN	Name	Rate
1.	OPD ticket	Free	6.	Medical Fitness certificate	500
2.	Emergency ticket	50	7.	घाँउ जाँच स्वास्थ्य परिक्षण	250
3.	ECG	200	8.	मादक पदार्थ सेवन परिक्षण	250
4.	Sputum AFB	Free			
5.	Nebulization	Free			

अनुसूची-२

(निर्णय नं. ६ (घ) सँग सम्बन्धित)

लिलाम बिक्री गर्नुपर्ने सम्पत्ति तथा जिन्सी मालसामानको विवरण

क्र.सं.	संकेत नं.	सम्पत्ति तथा मालसामानको नाम	स्पेसिफिकेशन	सुरु प्राप्ति मिति	प्रयोग भएको अवधि (वर्ष)	लिलाम बिक्री गर्नुपर्ने परिमाण	परल मूल्य/प्रति एकाई	हासकटी पछिको मूल्य प्रति एकाई	लिलाम बिक्री गर्नुपर्ने कारण
1		रयास चुल्हो		२०७४-०२-१३	८	१	२०००	२०००	पुराना भई
2		हाजीरी मेशिन		२०७७-०३-२४	६	३	३०००	९०००	टुटफुट भएकाले
3		चेक राइटर		२०७८-०१-१८		१	१३०००	१३०००	काम नलाग्ने
4		हाइड बोर्ड		२०७५-०२-१५	७	१	२५००	२५००	भएकाले
5		पानी फिल्टर	तामाको फिल्टर	२०७५-०३-२९	७	१	१०५००	१०५००	
6		पानी फिल्टर	filter purification	२०७५-०३-२९	७	१	३९५००	३९५००	
7		पानी फिल्टर	तामाको फिल्टर	२०७६-०२-२४	६	१	१५५००	१५५००	
8		पानी फिल्टर		२०७६-१०-०३	६	१	१६०००	१६०००	
9		फाइलिङ क्याबिनेट		२०७४-११-०६	८	३	२३०००	६९०००	
10		फाइलिङ क्याबिनेट	फाइल यक	२०७८-०३-१७	५	२	२६५५५	५३११०	
11		थ्रि सिटर	फाइल यक	२०७४-०१-२७	८	६	९०००	५४०००	
12		डाइनिङ टेबुल		२०७४-०१-१४	८	४	५५००	२२०००	
13		अन्य फर्निचर	सुन चाल्ने भाँडो	२०७७-०३-१४	८	२	१४०००	२८०००	
14		अन्य फर्निचर		२०७७-०३-१४	८	५	२३२५०	११६२५०	
15		अन्य फर्निचर		२०७७-०३-१४	८	१	१५००	१५००	
16		इस्टुल		२०७५-१२-२०	७	३	१०५०	३१५०	


 गणेश शंकर शिवात
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकारी


 माणिक्य शर्मा
 अध्यक्ष

39	डिस होम सेट	पिस/थान	२०७८-०३-०१	२	१९९६	१९९९२
40	कम्प्युटर माइ बोर्ड	पिस/थान	२०७८-०३-०२	१	१४०००	१४०००
41	ट्याबलेट	पिस/थान	२०७८-०३-०३	२	११८०००	२३६०००
42	राउटर	पिस/थान	२०७८-०३-०४	८	२८३९२	२२७१३६
43	Switch Router Rack	पिस/थान	२०७८-०३-०५	२	३१९५०	६३९००
44	टेलिफोन	पिस/थान	२०७८-०३-०६	१५	३३४७०	५०२०५०
45	साउण्ड सिस्टम	पिस/थान	२०७८-०३-०८	६	१०६९५०	६४१७००
46	मोबाइल	पिस/थान	२०७८-०३-०९	१०	२५६१३३.७४	२५६१३३७.४
47	सिसिटीभी क्यामरा	पिस/थान	२०७८-०३-१०	१८	४४७९७२.०३	८२४३४९६.५६
48	ल्यापटप	पिस/थान	२०७४-११-१७	१	५७६००	५७६००
49	ल्यापटप	पिस/थान	२०७५-०५-०३	१	७५०००	७५०००
50	ल्यापटप	पिस/थान	२०७५-०९-१४	१	७५०००	७५०००
51	ल्यापटप	पिस/थान	२०७६-०२-२०	२	१४२३५१६.५	२८४७०३३.०८
52	ल्यापटप	पिस/थान	२०७६-०३-०८	१	१०२७४४	१०२७४४
53	प्रिन्टर	पिस/थान	२०७४-०१-२७	१	२२३००	२२३००
54	प्रिन्टर	पिस/थान	२०७४-०१-२७	१	१७५२२	१७५२२
55	प्रिन्टर	पिस/थान	२०७४-०९-११	१	१९७३५	१९७३५
56	प्रिन्टर	पिस/थान	२०७४-०९-११	१	२२०००	२२०००
57	प्रिन्टर	पिस/थान	२०७४-१२-११	१	३८०००	३८०००
58	प्रिन्टर	पिस/थान	२०७५-०२-१२	१	३१५००	३१५००
59	प्रिन्टर	पिस/थान	२०७५-०३-०५	१	१४०००	१४०००
60	प्रिन्टर	पिस/थान	२०७५-०३-०५	१	३४०००	३४०००
61	प्रिन्टर	पिस/थान	२०७५-०३-०५	१	३४०००	३४०००


 नमोद प्रमुख रिजाल
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत


 मणिराम सुदाशोकी
 अध्यक्ष

अनुसूची-२

(निर्णय नं. ६ (घ) सँग सम्बन्धित)

लिलाम बिक्री गर्नुपर्ने सम्पत्ति तथा जिन्सी मालसामानको विवरण

क्र.सं	संकेत नं.	सम्पत्ति तथा मालसामानको नाम	स्पेसिफिकेशन	सुर प्रप्ति मिति	प्रयोग भएको अवधि (वर्ष)	लिलाम बिक्री गर्नुपर्ने परिमाण	परल मूल्य/प्रति एकाई	जम्मा रकम	लिलाम बिक्री गर्नुपर्ने कारण	कैफियत
1		आल्मुनियम विभाजन	वर्ग फिट	२०७८-०१-२४	६	१७६	७४९.१९	१३१८५७.४४	कार्यपालिकाको कार्यालय भवन भाडाको घरमा रहदा पाठेशन गरेकोमा उक्त	
2		आल्मुनियम विभाजन	वर्ग फिट	२०७८-०१-२५	६	८१.६५	६५२.५	५३०७६.६२५	भाडाको घरबाट कार्यालय आफ्नो स्वामित्वको घरमा स्थान्तरण हुदाँ उक्त पाठेशन	
3		आल्मुनियम विभाजन	वर्ग फिट	२०७८-०१-२६	६	१२०	७३५.३६	८८२४३.२	भाडाको घरबाट कार्यालय आफ्नो स्वामित्वको घरमा स्थान्तरण हुदाँ उक्त पाठेशन	
4		आल्मुनियम विभाजन	वर्ग फिट	२०७८-०१-२७	६	७२.८	७३५.३६	५३५३४.२०८	भाडाको घरबाट कार्यालय आफ्नो स्वामित्वको घरमा स्थान्तरण हुदाँ उक्त पाठेशन	
5		आल्मुनियम विभाजन	वर्ग फिट	२०७८-०१-२८	६	६६.४५	६५२.५	४३३५८.६२५	भाडाको घरबाट कार्यालय आफ्नो स्वामित्वको घरमा स्थान्तरण हुदाँ उक्त पाठेशन	
6		ग्लासडोर (Glassdoor)	पिस थान	२०७८-०१-२९	६	१	२२३७४	२२३७४	प्रयोग हुन नसक्ने र जिर्ण समेत भएकाले लिलाम बिक्री	
7		ग्लासडोर (Glassdoor)	वर्ग फुट	२०७८-०१-३०	६	१५.६	८४९.७४	१३२५५.९४४	गरेर राफसाप गर्नुपर्ने देखिकोले	
8		आल्मुनियम सेक्सन नेचुरल	वर्ग फुट	२०७८-०१-३१	६	३६	३२२	११५९२		
9		आल्मुनियम बोर्ड		२०७८-०२-०१	६	३६	३२२	११५९२		
								४२९०८४.०४		

(Signature)

(Signature)
भारतीय मुद्रापीकी
अध्यक्ष

नयाँ प्रसाद रिजाल
प्रमुख प्रशासकीय अधिकारी

अनुसुची-३

(निर्णय नं. ६ (घ) संग सम्बन्धित)

मिनाहा गर्नुपर्ने सम्पत्ति तथा जिन्सी मालसामानको विवरण

क्र.स	सामानको नाम	स्पेसिफिकेशन	ईकाइ	परिमाण	मूल्य	कैफियत
1	कार्पेट		मिटर	१७५०	९५९०८.७५	
2	कार्पेट		मिटर	३९	२३४००	
3	कार्पेट		मिटर	१२	९०००	
4	कार्पेट		मिटर	१०२	८६७००	
5	कार्पेट		मिटर	३०	५५५००	
6	कार्पेट		मिटर	५०	२३२००	
7	पर्दा		पिस/थान	२५	१४२३८०	
8	पर्दा	प्र.प.अ.कार्यकक्ष	पिस/थान	२	१५०००	
9	पर्दा	उपाध्यक्ष कार्यकक्ष	पिस/थान	१	७५००	
10	पर्दा	इन्जिनियर कार्यकक्ष	पिस/थान	२	१५०००	
11	पर्दा		पिस/थान	५	१०७५०	
12	पर्दा		पिस/थान	१	४०००	
13	पर्दा	vertical parda २६४ sq feet	पिस/थान	२६४	४३२५६.४	
14	अन्य निर्माण सम्बन्धि उपकरण	रड/८mm/१२mm	पिस/थान	१६	२१६९.६	
15	अन्य निर्माण सम्बन्धि उपकरण	ग्याबिन/Gabin Box २*१*१ m	पिस/थान	६२	२१९६३८	
16	अन्य निर्माण सम्बन्धि उपकरण	सादा कर्कट पाता १२ फुटे २६ गेज	पिस/थान	८	१२२०४	
17	अन्य निर्माण सम्बन्धि उपकरण	सादा कर्कट पाता १२ फुटे २६ गेज	पिस/थान	५	७६२७	
18	हतौडा	Jack Hammer	पिस/थान	१	९६०५०	
19	chain saw Machine		पिस/थान	१	६९०००	
20	wheelchair		पिस/थान	६	१२००००	
21	स्ट्रेचर		पिस/थान	८	४९९४६	
22	स्ट्रेचर		पिस/थान	१०	१०७३५०	
23	इयाली भुस्या		पिस/थान	२	२९३८०	
24	दमाहा		पिस/थान	१	१९५००	
25	दमाहा		पिस/थान	१	१९५००	
26	टेम्को		पिस/थान	१	११०००	
27	टेम्को		पिस/थान	२	२१९२२	

(Handwritten signature)

28	ढोलकी		पिस/थान	२	२४८६०	
29	सहनाई		पिस/थान	२	२३९५६	
30	बिजुलीको पोल	8 mtr Galvanized pole	पिस/थान	४	१०३९६०	
31	सोलार बत्ती सिष्टम	40 watt Lead Light	पिस/थान	५	२७९२०	
32	सोलार बत्ती सिष्टम	150 Amp Street Light	पिस/थान	५	२७९२०	
33		हेल्मेट		१	३७९९	
34	आइरन		पिस/थान	२	३३७०	
35	हार्डडिस्क	५०० GB	पिस/थान	१	५४९९.७१	
36	एसटिटि		पिस/थान	१	११९९९.९९	
37	हार्डडिस्क	२ टिवि	पिस/थान	१	९९९९.९९	
38	wring accessories		पिस/थान	१	२८२५०	
39	कार्यालयका उपकरण	उपाध्यक्षज्यूको कार्यकक्षमा रबर रुख	पिस/थान	१	७०००	
40	कार्यालयका उपकरण	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्यूको कार्यकक्षमा रबरको धुपिको रुख	पिस/थान	१	८०००	
41	अन्य कार्यालयका उपकरण	फलामे गमला स्टयान्ड	पिस/थान	१२	१३८४	
42	अन्य कार्यालयका उपकरण	अध्यक्षज्यूको कार्यकक्षमा रबर रुख	पिस/थान	१	७५००	

नगेन्द्र प्रसाद रिजाल
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

मणिराम बुढाथोकी
सञ्चालक