



सुनिलस्मृती गाउँपालिका
गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय
सुलिचौर, रोल्पा



लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल

सेवा करारमा फार्मेसी सहायक पदपूर्ति गर्ने सम्बन्धि सूचना।

(प्रथम पटक सूचना प्रकाशित मिति: २०८१/०३/११)

यस सुनिलस्मृति गाउँपालिका गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय अन्तर्गत रहेको प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र सुलिचौरमा त्रि-गाउँपालिकास्तरीय फार्मेसी सेवा सञ्चालन गर्न फार्मेली सहायक पदमा सेवा करारमा पदपूर्ति गर्नुपर्ने भएको हुदाँ देहाय बमोजिम योग्यता पुगेका इच्छुक नेपाली नागरिकले सूचना प्रकाशन भएको मितिले १५(पन्ध्र) दिनभित्र माग बमोजिमका कागजात र राजस्व तिरेको रसिद सहित यस कार्यालयमा दरखास्त आवेदन पेश गर्नुहुन यो सूचना प्रकाशन गरिएको छ।

क्र.स	विज्ञापन नं	पद	सेवा/समूह	तह	संख्या
१	१३-२०८०/०८१	फार्मेसी सहायक	स्वास्थ्य/फार्मेसी	सहायकस्तर पाचौँ	१(एक)

१. आवश्यक न्यूनतम योग्यता र अनुभव:

क) शैक्षिक योग्यता:- मान्यता प्राप्त शैक्षिक संस्थाबाट डिप्लोमा फार्मेसी कोर्स उत्तीर्ण गरी काउन्सीलमा दर्ता भएको

ख) उमेर हद:- दरखास्त दिने अन्तिम मितिमा उमेर १८ वर्ष पूरा भई ४० वर्ष ननाघेको

ग) कुनै कानूनले अयोग्य नरहेको

घ) दरखास्त दिने स्थान र माध्यम:- सुनिलस्मृति गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय, सुलिचौर रोल्पा वा admin@sunilsmritimun.gov.np मार्फत

ङ) दरखास्त दिने अन्तिम दिन:- प्रथम पटक सूचना प्रकाशन भएको मितिले १५(पन्ध्र) दिन भित्र(मिति २०८१/०३/२५ गते कार्यालय समय भित्र)

च) आवेदन दस्तुर:- रु.५००/- (पाचौँ सय रुपैया मात्र)(गाउँपालिकाको राजस्व शाखा वा ग्लोबल आइ.एम.ई वैङ्क सुलिचौर शाखामा रहेको आन्तरिक राजस्व खाता नं ०८२०४०१०००००१८ मा जम्मा गरेको भौचर पेश गर्नुपर्ने)

छ) छनोटको किसिम:- लिखित परीक्षा/अन्तर्वार्ता

ज) आवेदन साथ संलग्न कागजातहरू:- आवेदक स्वयंमले प्रमाणित गरेको नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, शैक्षिक योग्यताको लब्धाङ्क प्रमाणपत्र तथा चारित्रिक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, सम्बन्धित क्षेत्रको अनुभव भए सो कागजातको प्रतिलिपि, ३ प्रति हालसालै खिचेको पासपोर्ट साइजको फोटो।

झ) सेवा शर्त र सुविधा:- सुनिलस्मृति गाउँकार्यपालिकाको निर्णय बमोजिम।

ञ) दरखास्त फारम :- कार्यालयको वेबसाइट www.sunilsmritimun.gov.np मा उपलब्ध छ।

ट) पाठ्यक्रम: संघीय लोकसेवा आयोगले फार्मेसी सहायकलाई तोकेको पाठ्यक्रम(यस कार्यालयको वेबसाइटमा समेत उपलब्ध छ)

ठ) थप जानकारीको लागि कार्यालयमा सम्पर्क राख्नुहोला।

(गोविन्द भट्टराई)

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

“जनआकांक्षा पूरा गर्ने हाम्रो संकल्प: दिगो विकास र सुशासन मात्र विकल्प”

ईमेल: info@sunilsmritimun.gov.np, ito@sunilsmritimun.gov.np वेबसाइट: sunilsmritimun.gov.np फोन न: ०८६४०११५२, ७०